

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2025 (Uradni list RS, št. 106/24), Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva in turizma v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 28/2025), v nadaljevanju: *Pravilnik*, ki je skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023 in mnenjem Ministrstva za finance o skladnosti sheme »de minimis pomoči« Dodeljevanje finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna (številka priglasitve M001-5883512-2025) ter predloga Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance z dne 8. 4. 2025, Občina Postojna (v nadaljevanju: *Občina*) objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROŠKOV ORGANIZIRANIH PREVOZOV POTNIKOV ZNOTRAJ TURISTIČNE DESTINACIJE POSTOJNA, V LETU 2025

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev (pomoči *de minimis*) za sofinanciranje stroškov storitev organiziranih prevozov potnikov znotraj turistične destinacije Postojna. Prevozi se bodo izvajali v obdobju od 24. 6. 2025 do 2. 11. 2025.

II. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen pomoči je spodbujanje organiziranih prevozov potnikov znotraj turistične destinacije Postojna, v posameznih obdobjih turistične sezone, kar prispeva tudi k dodatni turistični ponudbi, razbremenitvi prometa in prometne infrastrukture na določenih območjih ter razpoložljivih parkirnih mest in doprinese k trajnostni mobilnosti, čistejšemu okolju in zagotavljanju kvalitetnejšega bivanjskega okolja za prebivalce občine Postojna.

III. VIŠINA SREDSTEV

Okvirna višina razpoložljivih sredstev za izvedbo razpisa je **80.000,00 EUR**.

Finančne spodbude se dodeljujejo kot gotovinska nepovratna sredstva v obliki dotacij in subvencij, kot pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: *Uredba Komisije (EU) 2023/2831*) in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

V proračunu Občine so za navedeni ukrep zagotovljena sredstva na proračunski postavki 14002 Pospeševanje razvoja podjetništva v občini.

IV. POGOJI IN ZAHTEVE ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

IV.1. Splošni pogoji in zahteve

IV.1.1. Upravičenci do pomoči:

- so samostojni podjetniki posamezniki, mikro, majhna, srednja in velika podjetja, ki so registrirana po zakonu, ki ureja gospodarske družbe,

- pomoč se posameznemu upravičencu iz prve alineje lahko dodeli le pod pogojem, da opravlja gospodarsko dejavnost na območju občine Postojna (v nadaljevanju: občina), da ima na dan oddaje vloge na javni razpis registriran sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju občine, prijavljeni ukrep pomoči *de minimis* izvede na območju občine ter mu pri tem nastanejo upravičeni stroški iz V. točke javnega razpisa, kakor tudi izpolnjujejo pogoje iz IV.2. in IV.3 točke javnega razpisa.

Do pomoči *de minimis* po tem javnem razpisu niso upravičena podjetja:

- ki na dan oddaje vloge na javni razpis nimajo poravnanih zapadlih finančnih obveznosti do občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je občina,
- katerih obvezne dajatve ali drugi javnofinančni prihodki na dan oddaje vloge na javni razpis znašajo 50,00 EUR ali več,
- ki na dan oddaje vloge na javni razpis nimajo v celoti poravnanih vseh obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač ter drugih prejemkov, plačilo socialnih prispevkov),
- ki so v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) 651/2014,
- za katera je bila ugotovljena katerakoli od slednjih kršitev;
 - da sredstva pomoči *de minimis* s strani prejemnika niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali
 - da so bili isti upravičeni stroški, ki so bili predmet dodeljene pomoči *de minimis*, financirani oziroma so bila prejemniku v ta namen dodeljena sredstva iz drugih virov javnih sredstev oziroma na drugih pravnih podlagah, ali
 - da prejemnik sredstev pomoči *de minimis* nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov, ali
 - da prejemnik sredstev pomoči *de minimis* ob sklenitvi medsebojne pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave oz. podatke, ali
 - v primeru, da se ugotovi, da prejemnik pomoči *de minimis* prijavljenega ukrepa pomoči *de minimis* ni izvedel, ali
 - da je prejemnik sredstev pomoči *de minimis* prekršil druga določila medsebojne pogodbe iz tretjega odstavka 86. člena pravilnika ali druga določila pravilnika.
- ki nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Evropske Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov.

IV.1.2. Pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) 2023/2832

- Skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 se upošteva definicija enotnega podjetja:
»**Enotno podjetje**« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
 - a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
 - b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
 - c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
 - d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.
- Do pomoči *de minimis* po javnem razpisu niso upravičena podjetja, ki so:

- a) dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- b) dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- c) dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
- d) dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je zadevno podjetje dalo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz točk a), b), c) ali d) druge alineje te točke ter je poleg tega dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) 2023/2831, se pomoč *de minimis* po tem javnem razpisu, v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, dodeli pod pogojem, da se na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe Uredbe Komisije (ES) 2023/2831, niso deležne pomoči *de minimis*.
- Pomoč *de minimis* po tem javnem razpisu ne sme biti dodeljena:
 - za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer kot pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
 - kot pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.
- V posameznem obdobju upravičenosti se pomoč *de minimis* po tem javnem razpisu za isti namen ter za iste upravičene stroške dodeljuje le enkrat.
- Za iste upravičene stroške se ne more dodeliti pomoč *de minimis* po tem javnem razpisu, v kolikor se sredstva zanje dodelijo oziroma izplačajo iz kateregakoli drugega vira javnih sredstev oziroma na katerikoli drugi pravni podlagi.

IV.1.3. Ostali pogoji dodeljevanja pomoči *de minimis* v skladu z uredbo EU Komisije (EU) 2023/2832:

Skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na vir financiranja. V okviru obravnave vlog prijaviteljev bo strokovna komisija izpolnjevanje slednjega pogoja za dodelitev pomoči po pravilu *de minimis* preverila na podlagi podatkov prijavitelja, ki so sestavni del vloge za izvedbo projekta, in dodatno s poizvedbo na Ministrstvu za finance (če bi dodelitev nove pomoči *de minimis* presegla zgornjo mejo, ta nova pomoč ne more biti deležna ugodnosti iz javnega razpisa).

IV.2. Splošne zahteve za izvajalca prevozov:

- ima veljavno licenco ali dovoljenje za opravljanje prevoza potnikov v cestnem prometu,
- razpolaga s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jih določajo predpisi za prevoze potnikov,
- zagotavlja nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika,
- zagotavlja brezhibne avtobuse z vgrajeno in delujočo klimatsko napravo v poletnih mesecih,
- razpolaga s strokovnim kadrom in finančnimi zmogljivostmi za izvedbo prevozov,

- vozniki, ki opravljajo prevoze morajo imeti primeren odnos do potnikov,
- opravlja prevoze v skladu z veljavnim Zakonom o prevozih v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremi vozil,
- imeti mora sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki bi v času prevoza lahko nastala na opremi v vozilu,
- zagotavlja, da bodo vozniki, ki bodo izvajali prevoze izpolnjevali predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje in vozili le z vozili, ki so brezhibna in opremljena s predpisanimi napravami in opremo,
- kadar namerava upravičenec izvesti prevoze s podizvajalcem, mora pogoje izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi organiziranih avtobusnih prevozov.

IV.3. Posebni pogoji za dodelitev sredstev

Prijavitelj:

- **zagotovi organizirane prevoze potnikov (*turisti in domačini iz občine Postojna*):**
 - v obdobju od **24. 6. 2025 do 2. 11. 2025 (za vse dni v tednu)**,
 - izvede avtobusne prevoze na **REDNI LINIJI** (Železniška postaja Postojna – Predjama – Železniška Postaja Postojna) in **LINIJI 1** (Postojnska jama – Predjama – Postojnska jama), v skladu s točko IV.4. *Vozni red*,
 - s kapaciteto vozila najmanj **50 sedežev** razen izjem¹, kjer se lahko poslužuje manjših prevoznih sredstev (oziroma po predhodnem dogovoru z Občino),
- **v vlogi na javni razpis predloži vozni red,:**
 - ki je v skladu s točko IV.4. *Vozni red* (predložen vozni red prijavitelja je ustrezno točkovan na podlagi točke IV.4. *Vozni red* in VI.2. *Merila za izbor upravičencev*),
 - ki mora biti skladen z odpiralnimi časi znamenitosti Parka Postojnske jame: [Tour Timetables » Postojna Cave Park - Welcome to the official website](#)
 - ki zagotavlja dnevni povratek potnikov ob zadnjem ogledu Postojnske jame in Predjamskega gradu,
 - ki je skladen s prihodi in odhodi vlakov iz Železniške postaje Postojna,
 - ki je skladen s prihodi in odhodi mestnega avtobusa Furmana: [BREZPLAČNI MESTNI AVTOBUS – »FURMAN« - postojna.si](#) (v kolikor se avtobusni prevoz zagotavlja z mestnim avtobusom Furmanom se prevoz preko tovrstnega javnega razpisa ne zagotavlja – dvojno sofinanciranje ni dovoljeno),
 - ¹v obdobju od 29. 7. do 2. 8. 2025 se v REDNO LINIJO vključi IZREDNO TOČKO Aviopub (Rakitnik, Prestranek), kjer bo potekalo 25. Svetovno srečanje prijateljev 2CV. Prevozi do te relacije se izvajajo z manjšim prevoznim sredstvom (npr. minibus),
 - ¹v obdobju od 1. 10. 2025 do 2. 11. 2025 (jesensko obdobje, glej točko IV.4. *Vozni red*) izvajalec zagotavlja dve povratni vožnji na LINIJI 1 (ena v dopoldanskem času in ena v popoldanskem času), s kapaciteto vozila, ki je manjši od 50 sedežnega avtobusa (npr. minibus), kar se podrobneje določi na usklajevalnem sestanku z Občino,
 - VOZNI RED bo pred sklenitvijo pogodbe dogovorjen in usklajen na usklajevalnem sestanku med Občino in izvajalcem, pri čemer so mogoča odstopanja od voznega reda, ki ga je prijavitelj navedel v vlogi. V času izvajanja prevozov je možno tudi izvajanje prevozov izven dogovorjenega voznega reda, v kolikor bo za to obstajala potreba s strani Občine, kar se podrobneje določi z aneksom k pogodbi.

- zagotavlja pobiranje vstopnine na avtobusu, pri čemer znaša cena povratne vozovnice na REDNI LINIJI in LINIJI 1:
 - **2 eur/osebo, za predšolske otroke (do dopolnjenega 7. leta starosti) pa bo vožnja brezplačna,**
 - na ostalih relacijah, izven obeh linij jo izvajalec določi sam in je predhodno dogovorjena in potrjena s strani Občine,
- poskrbi za pravilno označitev voznih linij na avtobusu,
- zagotovi nemoten prevoz potnikov in povratno vožnjo za vse potnike, ki jih pripelje na lokacijo,
- navede vse podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi organiziranih prevozov potnikov, oziroma obvesti občino o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitve,
- pravočasno obvešča v primeru zamud avtobusa,
- pravočasno nadomesti prevozno sredstvo v primeru prometne nesreče ali okvare,
- vodi evidenco števila prepeljanih potnikov na mesečni ravni (na podlagi prodanih kart oziroma dokazilom preko tahografov) in jih posreduje Občini na mesečni ravni, v kolikor bo obstajala potreba s strani Občine,
- zagotovi preostala finančna sredstva za izvajanje organiziranih prevozov potnikov v deležu, ki ga Občina ne krije,
- na svoji spletni strani javno objavi vozni red najpozneje z začetkom izvajanja prevozov,
- do 10. 12. 2025 na Občino posreduje popoln zahtevek za izplačilo in poročilo o izvedenih prevozih v občini Postojna na obrazcu (priloga 2), ki je priložen razpisni dokumentaciji in obrazloži, v kolikor je prišlo do kakršnegakoli odstopanja od pogodbe,
- ima na dan oddaje vloge pravočasno ter v celoti poravnane vse zapadle finančne obveznosti do Občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina,
- ima plačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, tako, da slednje na dan oddaje vloge v nobenem primeru ne znašajo 50 EUR ali več, ter imeti na dan oddaje vloge prav tako v celoti poravnane obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač in socialnih prispevkov),
- obveznost upravičenca po pridobitvi sredstev je uporaba logotipa Občine, s čimer se priznava prejeto podporo v okviru sofinanciranja s strani Občine Postojna.

Prijavitelj za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov lahko Občina odstopi od pogodbe o sofinanciranju ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Občine.

Upravičeni stroški odobrene vloge po tem razpisu se sofinancirajo le enkrat.

IV.4. Vozni red

REDNA LINIJA: ŽELEZNIŠKA POSTAJA – PREDJAMA – ŽELEZNIŠKA POSTAJA

RELACIJA	<ul style="list-style-type: none">• <u>ŽELEZNIŠKA POSTAJA</u><ul style="list-style-type: none">- ter vmesna postajališča (posamezna postajališča so lahko tudi izključena ali dodana (po predhodnem dogovoru z Občino):<ul style="list-style-type: none">- hotel Kras,- Postojnska jama (vozni red je skladen z odpiralnimi časi znamenitosti Parka Postojnske jame: Tour Timetables » Postojna Cave Park - Welcome to the official website,- Risovec,- Belsko/Toplar,• <u>PREDJAMA</u> (vozni red je skladen z odpiralnimi časi znamenitosti Parka Postojnske jame: Tour Timetables » Postojna Cave Park - Welcome to the official website,
	IZREDNA TOČKA: Aviopub, v obdobju od 29. 7. do 2. 8. 2025 (s kapaciteto vozila, ki je manjši od 50 sedežnega avtobusa (npr. minibus)).
CENA POVRATNE VOZOVNICE	<u>2 eur/osebo,</u> pri čemer je za predšolske otroke vožnja brezplačna (do 7. leta starosti)
OBDOBJE PREVOZOV	24. 6. 2025 - 2. 11. 2025
ČAS IN POGOJI	<ul style="list-style-type: none">- od <u>10.00 ure</u> naprej,- ostali pogoji so navedeni v točki IV.3. Posebni pogoji za dodelitev sredstev,- glede na predloženi vozni red v vlogi bo prijavitelj ustrezno točkovan, v skladu s točko VI.2. <i>Merila za izbor upravičencev.</i>

LINIJA 1.: POSTOJNSKA JAMA – PREDJAMA – POSTOJNSKA JAMA

RELACIJA	Postojnska jama – Predjama – Postojnska jama
CENA POVRATNE VOZOVNICE	<u>2 eur/osebo,</u> pri čemer je za predšolske otroke vožnja brezplačna (do 7. leta starosti)
OBDOBJE PREVOZOV	24. 6. 2025 - 2. 11. 2025
ČAS in POGOJI	<ul style="list-style-type: none">- ura začetka izvajanja prevozov glede na posamezno obdobje je navedena v Legendi 2 pod Tabelo 1 (str.7),- ostali pogoji so navedeni v točki IV.3. <i>Posebni pogoji za dodelitev sredstev</i>
FREKVENCA VOŽENJ	Priporočljiva frekvenca voženj je predstavljena v Tabeli 1 (str 7). Na podlagi predloženega voznega reda v vlogi bo prijavitelj ustrezno točkovan, skladno z VI.2. <i>Merila za izbor upravičencev</i> in Tabelo 1 (str. 7).

Tabela 1: Priporočljiva frekvenca voženj na LINIJI 1

Mesec 2025/dan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
junij																								1	1	1	1	1	1	1	
julij	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2
avgust	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	1	1	1	1	2	2
september	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
oktober	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
november	A	A																													

Legenda 1:

- 1 – frekvenca voženj na 1h
- 2 – frekvenca voženj na 30 min
- 3 – frekvenca voženj na 20 min
- 4 – frekvenca voženj na 15 min

Legenda 2:

- pred in po-sezonsko obdobje (od 24.6. do 7.7. in od 25.8. do 30.9.2025, vožnje na LINIJI 1, od 12.00 ure do cca. med 18.15 do 18.30 uro)
- obdobje glavne turistične sezone (od 8.7. do 24. 8. 2025, od 11.00 ure do cca. med 19.15 in 19.30 uro)
- jesensko obdobje od 1.10.2025 do 2.11.2025*

A* – v obdobju od 1.10.2025 do 2.11.2025 izvajalec zagotavlja dve povratni vožnji na LINIJI 1 (ena dopoldne in ena popoldne), s kapaciteto vozila, ki je lahko manjši od 50 sedežnega avtobusa, kar se podrobneje določi na usklajevalnem sestanku po izboru izvajalca.

V. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški so stroški organiziranih prevozov potnikov, ki jih v okviru opravljanja dejavnosti cestnega prevoza potnikov izvedejo licencirani prevozniki, ne glede na njihov pravni status ter organiziranost, znotraj turistične destinacije Postojna, v obdobju od 24. 6. 2025 do 2. 11. 2026, v skladu s točko IV.3. in IV.4.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek, razen v primerih, ko upravičenec ni zavezanec za DDV.

VI. VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV, MERILA ZA IZBOR UPRAVIČENCEV TER ZA DOLOČITEV VIŠINE SUBVENCije IN OCENJEVANJE VLOG

VI.1. Višina odobrenih sredstev

Skupna višina sredstev, ki se odobri upravičencu, ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov, in sicer do višine razpoložljivih sredstev.

Višina sredstev, ki se odobri upravičencu, se določi na podlagi določb iz pravilnika in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani prijavitelja ter višine razpoložljivih sredstev.

VI.2. Merila za izbor upravičenca

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bo ocenila komisija za spodbujanje podjetništva na osnovi naslednjih meril:

Merila	Maksimalno število točk
1. Merilo: Število dnevnih prevozov na REDNI LINIJI	25
2. Merilo: Skladnost predloženega voznega reda prijavitelja na LINIJI 1 s Tabelo 1: Priporočljiva frekvenca voženj na LINIJI 1	100
3. Merilo: Kakovost in dodatna ponudba	5
4. Merilo: Reklamacije izvajalca	-20
SKUPAJ	130

1. Merilo: Število dnevnih prevozov na REDNI LINIJI (točke se med seboj seštevajo)

Prijavitelj izvaja prevoze skladno s točko IV.3 in IV.4 javnega razpisa.

Glavna turistična sezona: 8. 7. – 24. 8. 2025

Obdobje Število dnevnih prevozov (povratna vožnja)	Glavna turistična sezona: od 8.7. do 24.8.2025 Točke
3 povratne vožnje na dan ali več	15
2 povratni vožnji na dan	10
1 povratna vožnja na dan	5

Pred-sezonsko in po-sezonsko obdobje: od 24. 6. do 7. 7. 2025 in od 25. 8. do 30. 9. 2025

Obdobje Število dnevnih prevozov (povratna vožnja)	Pred-sezonsko in po-sezonsko obdobje: od 24. 6. do 7. 7. 2025 in od 25. 8. do 30. 9. 2025 Točke
2 povratni vožnji na dan ali več	10
1 povratna vožnja na dan	5

OPOMBA: v obdobju od 1. 10. 2025 do 2. 11. 2025 (jesensko obdobje) izvajalec zagotavlja dve povratni vožnji na LINIJI 1 (ena v dopoldanskem času in ena v popoldanskem času).

2. Skladnost predloženega voznega reda prijavitelja na LINIJI 1 s Tabelo 1: Priporočljiva frekvenca voženj na LINIJI 1

Skladnost s Tabelo 1	Točke
Izvajalec zagotavlja vožnje skladno s Tabelo 1, Legendo 1 in 2 (str. 7)	100
Izvajalec zagotavlja vožnje: - v obdobju dela glavne turistične sezone (od 1. 8 do 24. 8. 2025) v zmanjšani frekvenci voženj kot je navedeno v Tabeli 1, in sicer na 20 min (3 – frekvenca voženj na 20 min), v časovnem terminu, ki je skladen s Tabelo 1 in Legendo 2, - vse ostale frekvence voženj so skladne s Tabelo 1 in Legendo 1 in 2.	90
Izvajalec zagotavlja vožnje: - v obdobju glavne turistične sezone (od 8. 7 do 24. 8. 2025) v zmanjšani frekvenci voženj kot je navedeno v Tabeli 1, in sicer: <ul style="list-style-type: none"> • od ponedeljka do petka na 30 min (2 – frekvenca voženj na 30 min) in • med vikendi zagotavlja frekvenco voženj na 20 min (3 – frekvenca voženj na 20 min), v časovnem 	70

<p>terminu, ki je skladen s Tabelo 1 in Legendo 2,</p> <p>- ostale vožnje so skladne s Tabelo 1 ter Legendo 1 in 2.</p>	
<p>Izvajalec zagotavlja vožnje:</p> <p>- v obdobju glavne turistične sezone (<u>od 8. 7 do 24. 8. 2025</u>) v zmanjšani frekvenci voženj kot je navedeno v Tabeli 1, in sicer na 30 min (2 – frekvenca voženj na 30 min), v časovnem terminu, ki je skladen s Tabelo 1 in Legendo 2,</p> <p>- ostale vožnje so skladne s Tabelo 1 ter Legendo 1 in 2.</p>	50
<p>Izvajalec zagotavlja vožnje:</p> <p>- v obdobju od <u>24. 6. do 30. 9. 2025</u> v zmanjšani frekvenci voženj kot je navedeno v Tabeli 1, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> na 60 min (1- frekvenca voženj na 60 min), pri čemer se med vikendi v obdobju od 8.7. do 24.8.2025 zagotavlja frekvenco voženj na 30 min (2 – frekvenca voženj na 30 min) v časovnem terminu, ki je skladen s Tabelo 1 in Legendo 2, <p>- ostale vožnje so skladne s Tabelo 1 ter Legendo 1 in 2.</p>	30
<p>Izvajalec zagotavlja vožnje:</p> <p>- v obdobju od <u>24. 6. do 30. 9. 2025</u> v enotni frekvenci voženj kot je navedeno v Tabeli 1, in sicer na 60 min (1- frekvenca voženj na 60 min), v časovnem terminu, ki je skladen s Tabelo 1 in Legendo 2.</p>	10
Nič od navedenega.	0

3. Kakovost in dodatna ponudba (točke se med seboj seštevajo):

Kakovost in dodatna ponudba	Točke
Vozila imajo vgrajen avdio-medij	2
Vozila ustrezajo standardu EURO6	1
Prijavitelj se je udeležil delavnic Podjetniškega inkubatorja Perspektiva na temo Elementi trajnosti in obveznosti poročanja, dne 7.5. 2025 ali 23. 5. 2025	1
Vozila zagotavljajo prevoz koles	1
Izvajalec ne zagotavlja dodatnih ponudb	0

4. Pritožbe zoper izvajalca v letu 2024:

Pritožbe	Točke
Prijavitelj je v letu 2024 izvajal organizirane prevoze potnikov v občini Postojna v okviru tovrstnega javnega razpisa pri čemer je Občina v času njegovega izvajanja prejela več kot tri pisne pritožbe zoper njega.	-20
Za izvajalca se ne beleži več kot tri pritožb v letu 2024	0

VI.3. Ocenjevanje vlog

Komisija za dodelitev sredstev, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: *komisija*) pripravi predlog prejemnikov sredstev oz. upravičencev za popolno in ustrezno vlogo in ga poda pristojnemu organu Občine za potrebe sprejema odločitve. Pri pripravi predloga se upošteva namen Pravilnika in tega razpisa. Na podlagi odločbe o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov odobrene vloge prejme podjetje državno pomoč, skladno z zaprosenimi sredstvi in s točko IV. (Pogoji in zahteve za kandidiranje na javnem razpisu) ter V. (Upravičeni stroški) tega razpisa.

Komisija bo ocenila vloge vseh prijaviteljev, ki so prispele v razpisnem roku, in sicer upoštevajoč merila iz VI.2. točke tega razpisa. Vloga, ki bo prejela najvišje skupno število točk pri ocenjevanju bo izbrana za izvedbo organiziranih prevozov potnikov v občini Postojna. Najvišje skupno število točk je 130. Skupno število točk pa se dobi s seštevkom maksimalnega števila točk posameznega merila.

V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavitelji, ki bodo pridobili več točk pri Merilu 2: Skladnost predloženega voznega reda prijavitelja na LINIJI 1 s Tabelo 1: Priporočljiva frekvenca voženj na LINIJI 1, nato tisti, ki bodo pridobili več točk pri Merilu 1.: Število dnevni prevozov na REDNI LINIJI, nato tisti, ki ne beležijo pritožb v letu 2024 skladno z Merilom 4., nato tisti, ki bodo prejeli več točk pri Merilu 3.: Kakovost in dodatna ponudba, nato tisti, ki so oddali vlogo na javni razpis prej.

VII. IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV TER IZPLAČIL IN NERAZDELJENA SREDSTVA

Upravičenec izgubi pravico do dodelitve sredstev, v kolikor:

- v roku iz VIII. točke tega razpisa ne izvede organiziranih prevozov iz odobrene vloge, za katero so mu bila z odločbo dodeljena denarna sredstva,
- v roku 8-ih koledarskih dni od uradnega poziva Občine ne pristopi k podpisu pogodbe o sofinanciranju iz IX.4. točke tega razpisa,
- najkasneje do vključno 10. 12. 2025 Občini ne predloži popolnega zahtevka za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov in dodatnimi prilogi za obdobje od 24. 6. 2025 do 2. 11. 2025 (v skladu z IX.5. točko tega razpisa).

V primeru, da upravičenec v roku iz VIII. točke tega razpisa ne realizira organiziranih prevozov potnikov iz odobrene vloge v obsegu, kot je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev za izplačilo sorazmerno zmanjša, in sicer v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

V kolikor bodo upravičeni stroški za izvedbo organiziranih prevozov potnikov iz odobrene vloge realizirani v višjem znesku kot je odobreni znesek sofinanciranja iz izdane odločbe, se upošteva znesek iz izdane odločbe.

V kolikor sredstva po tem razpisu ne bodo razdeljena v celoti, se lahko s sklepom Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo, turizem in finance prerazporedijo na ostale javne razpise, ki jih Občina objavi v skladu s sprejetim Pravilnikom.

VIII. OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva je proračunsko leto 2025. Denarna sredstva bodo dodeljena za upravičene stroške izvedbe organiziranih prevozov potnikov, ki bodo realizirani v obdobju od 24. 6. 2025 do 2. 11. 2025. Upravičenec bo Občini najkasneje do vključno 10. 12. 2025 predložil popoln zahtevek za izplačilo z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov in dodatnimi prilogami, ki so v skladu z IX.5. točko tega razpisa.

IX. POPOLNOST VLOGE IN PRITOŽBA, RAZPISNI ROK IN ZAMUDA, NAČIN PRIJAVE, POGODBA O SOFINANCIRANJU ter IZPLAČILO ODOBRENIH DENARNIH SREDSTEV

IX.1. Popolnost vloge in pritožba

Vloga je formalno popolna, če vlagatelj do zadnjega roka za oddajo vlog, ki je določen v IX.2 točki tega razpisa, predloži pravilno zapečatenene dokumente po naslednjem vrstnem redu (vsi razpisni obrazci iz dokumentacije ter zahtevana dokazila):

- podatki o prijavitelju - razpisni obrazec št. 1,
- podatki o izvedbi organiziranih prevozov potnikov v občini Postojna, v letu 2025 - razpisni obrazec št. 2,
- predlagani vozni red, ki je v skladu z IV.3. in IV.4. točko javnega razpisa,
- ponudba prijavitelja s ponudbenim predračunom - razpisni obrazec št. 3,
- izpolnjena in podpisana izjava o zagotavljanju opravljanja storitve organiziranih prevozov potnikov, skladno z zahtevami javnega razpisa - izjava št. 1,
- izpolnjena in podpisana izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji - izjava št. 2,
- izpolnjena in podpisana izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje - izjava št. 3,
- izpolnjena in podpisana izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij - izjava št. 4,
- izpolnjena in podpisana izjava o kumulaciji pomoči - izjava št. 5,
- izpolnjena in podpisana izjava v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije - izjava št. 6,
- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih izdano s strani FURS-a,
- potrdilo o obstoju podjetja izdano s strani AJPES-a,
- veljavna licenca za prevoz potnikov,
- potrdilo o udeležbi na delavnicah Podjetniškega inkubatorja Perspektiva na temo Elementi trajnosti in obveznosti poročanja, dne 7.5. 2025 ali 23. 5. 2025,
- v vlogi se za projekt, ki je predmet prijave na razpis, lahko predložijo predračuni, predpogodbe, ob črpanju dodeljenih denarnih sredstev pa je potrebno predložiti pogodbe in račune z dokazili o plačilu.

OPOMBA: Komisija lahko dodatno pozove vlagatelja na predložitev ostalih dokazil, ki niso posebej navedena v tej točki, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Prijavitelj mora vsa dokazila, ki se nanašajo na merila, predložiti že v vlogi. V kolikor dokazila ne bodo predložena že v vlogi, bo Komisija dodelila točke le za tista merila, za katere bodo potrdila v vlogi dejansko predložena in iz katerih bo jasno in nedvoumno izhajalo, da izpolnjujejo pogoje/zahteve, kot jih je določila Občina.

Kot formalno popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v postavljenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

Če vloga ne bo popolna (formalno nepopolna vloga) bo komisija pisno pozvala prijavitelje, da jo v roku 8-ih dni dopolnijo. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, se s sklepom zavržejo. Po preteku postavljenega roka dodatne dopolnitve vlog niso več možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljena investicija/projekt skladna z ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerim bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 45 dneh po odpiranju vlog.

Prijavitelj lahko v roku 15 dni od vročitve upravnega akta o (ne)izbiri, vloži pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjega postopka obdelave vlog, prispelih na javni razpis in morebitnega podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji. O pritožbi odloči župan.

IX.2. Razpisni rok in zamuda

VLAGATELJI BODO VLOGE LAHKO ODDALI DO VKLJUČNO 9. MAJA 2025 (zadnji dan roka za oddajo vloge).

Za pravočasne bodo štete vloge, oddane po priporočeni pošti oziroma osebno oddane v sprejemni pisarni Občine Postojna do zadnjega roka za oddajo vloge.

**Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila na pošto s priporočeno pošiljko oddana najkasneje zadnji dan roka za oddajo vloge. Kolikor je vloga poslana z navadno pošiljko, se šteje, da je prispela pravočasno, če je prispela v vložišče Občine najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog. Vloge prispele po roku za oddajo vlog bodo zavržene.*

IX.3. Način prijave

Prijavitelji oddajo vloge priporočeno po pošti oziroma osebno na naslov: **Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.**

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: **»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE STROŠKOV ORGANIZIRANIH PREVOZOV POTNIKOV**

ZNOTRAJ TURISTIČNE DESTINACIJE POSTOJNA, V LETU 2025» in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Komisija lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Komisija lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

IX.4. Pogodba o sofinanciranju

Občina bo na podlagi izdane odločbe pozvala upravičenca k podpisu pogodbe o sofinanciranju, pri čemer mu bo za to določila rok 8-ih koledarskih dni od prejema poziva. V kolikor upravičenec v navedenem roku ne pristopi k podpisu pogodbe, s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VII. točke tega razpisa, razen kadar bi na zaprosilo upravičenca zaradi objektivnih okoliščin in po predhodnem soglasju občina podaljšala rok.

S pogodbo o sofinanciranju se uredijo medsebojna razmerja med Občino ter upravičencem kot prejemnikom sredstev, kakor se tudi določijo pogoji dodelitve ter izplačila denarnih sredstev in drugi pogoji sofinanciranja. Pogodba o sofinanciranju prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

IX.5. Izplačilo dodeljenih denarnih sredstev

Dodeljena denarna sredstva se upravičencu izplačajo pod pogoji iz tega razpisa ter pod pogoji iz sklenjene pogodbe o sofinanciranju (v skladu z IX.4. točko tega razpisa).

Upravičenec je dolžan najkasneje do vključno **10. 12. 2025** Občini predložiti:

- zahtevek za izplačilo, ki je obvezna priloga k pogodbi (priloga št. 1)
- dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 24. 6. 2025 do 2. 11. 2025 (potni nalogi oziroma račun za storitev in potrdilo o plačilu),
- poročilo o izvedenih prevozih (priloga št. 2), ki vključuje naslednje podatke:
 - a.) število izvedenih prevozov,
 - b.) število prevoženih kilometrov,
 - c.) število prepeljanih potnikov (skupno število in število prepeljanih potnikov/dan),
 - d.) najbolj obiskana turistična destinacija, kjer se je največkrat prepeljalo potnike,
 - e.) dokazila o obveščanju javnosti med izvajanjem aktivnosti,
 - f.) morebitna druga dokazila, ki dokazujejo izvedbo aktivnosti.

V kolikor upravičenec v navedenem roku ne predloži popolnega zahtevka za izplačilo z dokazili o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov, s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VII. točke tega razpisa.

Izplačilo po posameznemu zahtevku bo izvedeno najkasneje v roku 30-ih dni od dneva prejema popolnega zahtevka.

X. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vlog, je dosegljiva od dneva te objave do izteka končnega prijavnega roka oziroma do zaprtja javnega razpisa zaradi porabe sredstev na spletni strani Občine: <http://www.postojna.si> ali v sprejemni pisarni Občine, Ljubljanska cesta 4, Postojna. Razpisno dokumentacijo se lahko posreduje tudi po elektronski pošti. Dodatne informacije in pomoč pri izpolnjevanju ter pojasnjevanju obrazcev so na voljo vsak uradni dan na med 9.00 in 12.00 uro na Občini Postojna na tel. št. 05 7280 725 (Kristina Kalister). Morebitna vprašanja je mogoče poslati tudi po elektronski pošti: kristina.kalister@postojna.si.

XI. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

Pristojni občinski upravni organ izvaja kontrolo nad izvajanjem pogodbe in upravičenostjo ter namensko porabo dodeljenih sredstev pomoči *de minimis* na način obveznega poročanja in po potrebi tudi naknadnega napovedanega preverjanja oz. nadzora pri posameznem upravičencu na kraju samem.

XII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV in OBJAVA PODATKOV

Varovanje osebnih podatkov, ki jih Občini posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-2 ter vključno s 4. členom Uredbe 2021/1060/EU in Uredbo (EU) 2016/679.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti.

Podatki o sofinanciranih storitvah se bodo objavili na spletni strani Občine. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, upravičen strošek, celotno vrednost investicije, odobren znesek ter odstotek sofinanciranja.

Št.: 300-2/2025-2

Datum: 28. 4. 2025

Igor Marentič
Župan
po pooblastilu Župana,
št. 032-16/2022-4
Andrej Berginc
Podžupan