



OBČINA POSTOJNA

Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna
Tel.: 05 / 7280 700, Faks: 05 / 7280 780
e-pošta: obcina@postojna.si
www.postojna.si

Občina Postojna na podlagi 56. in 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US, 3/22 – ZDeb in 32/25 – ZJU-1; v nadaljnjem besedilu ZJU) objavlja javni natečaj za zasedbo uradniškega delovnega mesta na položaju:

DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE -m/ž

(šifra delovnega mesta B017801)

Delovno mesto direktor občinske uprave je uradniško delovno mesto na položaju, ki se opravlja v nazivu sekretar.

Kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, mora poleg splošnih pogojev za zaposlitev, ki jih določajo splošni delovno pravni predpisi, izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo ali magisterijem ali druga bolonjska stopnja,
- najmanj 7 let delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- strokovni izpit iz upravnega postopka,
- usposabljanje za imenovanje v naziv,
- funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov,
- ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne sme biti obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Zaželena so naslednja znanja in izkušnje:

- znanja s področja vodenja v upravi,
- izkušnje z delovanjem v lokalni samoupravi,
- sposobnost vodenja in odločanja na najvišjih nivojih,
- sposobnost nastopanja v javnosti,
- komunikacijske sposobnosti.

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo z magisterijem znanosti ali doktoratom znanosti, ter eno leto v primeru, ko ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Naloge in opravila delovnega mesta:

- neposredno vodenje in organiziranje dela občinske uprave,
- vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah,
- posredovanje informacij javnega značaja v skladu z Zakonom o medijih ter posredovanje informacij javnega značaja v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja
- samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- vodenje in odločanje v vseh upravnih postopkih iz pristojnosti občine na prvi stopnji,
- sodelovanje pri delu in organiziranje dela občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta in drugih organov občine,
- nudenje strokovne pomoči občinskemu svetu, delovnim telesom občinskega sveta in drugim organom občine,
- udeleževanje sej občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta in drugih organov občine,
- skrb za izvajanje volilnih opravil v zvezi z lokalnimi volitvami in občinskimi referendumi,
- sodelovanje s krajevnimi skupnostmi v občini,
- nudenje strokovne pomoči županu,
- usklajevanje kadrovskega potreb, priprava kadrovskega načrta in sistemizacije delovnih mest,
- sodelovanje pri pripravi proračuna občine,
- druge naloge po navodilih nadrejenih primerljive stopnje zahtevnosti.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje, v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU, opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali je pridobil funkcionalna znanja vodenja v javni upravi - upravnega vodenja in upravljanja kadrovskega virov. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno pridobiti znanja na podlagi 81. člena ZJU v petnajstih mesecih od dneva imenovanja na položaj.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo tudi ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) opraviti najkasneje v roku 3 mesecev po sklenitvi delovnega razmerja.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo ter dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe (npr. fotokopija diplome), iz katere mora biti razvidna stopnja in smer strokovne izobrazbe ter leto in ustanova, pri kateri je izobrazba pridobljena,
2. izjavo ali dokazilo o vseh delovnih izkušnjah, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
3. izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka (če ga je kandidat opravil),
4. izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ga je kandidat opravil),
5. izjavo o opravljenem usposabljanju za vodenje v upravi,
6. izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije,

7. izjavo o znanju uradnega jezika,
8. izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
9. izjavo, da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
10. lastnoročno podpisano izjavo, da za namene tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Postojna pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat s tem ne soglaša, mora te podatke oziroma ustrezna dokazila predložiti sam.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis in navedbo o tem, katera znanja in veščine je kandidat, poleg formalne izobrazbe, še pridobil.

Z izbranim kandidatom se bo sklenila pogodba o zaposlitvi za določen čas in sicer za dobo petih let. Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Občine Postojna, Ljubljanska 4 Postojna.

V kolikor nihče od prijavljenih kandidatov po merilih izbirnega postopka ne bi bil dovolj strokovno usposobljen za razpisano uradniško delovno mesto, si Občina Postojna pridržuje pravico do ponovitve javnega natečaja skladno z 62. členom ZJU.

V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) se kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev, ne uvrsti v izbirni postopek.

Kandidat naj vlogo vloži v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: "prijava na javni natečaj – direktor občinske uprave" na naslov: Občina Postojna, Ljubljanska 4 Postojna in sicer v roku 15 dni od objave tega javnega natečaja na spletni strani Občine Postojna: <http://www.postojna.si/> ter portalu Zavoda RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Vloga kandidata naj vsebuje izpolnjen obrazec »vloga za zaposlitev«, ki je priloga te objave.

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@postojna.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Informacije v zvezi z izvedbo javnega natečaja lahko dobi kandidat po telefonu (tel. št. 057280753, Borut Mislej).

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh po opravljeni izbiri. Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletni strani Občine Postojna.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-17/2025-2

Datum : 3.7.2025

Igor Marentič
Župan