

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2024 (Uradni list RS, št. 125/23), Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 67/15, 64/21, 181/21, 144/22 in 58/23), v nadaljevanju: *Pravilnik*, ki je skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 in mnenjem Ministrstva za finance o skladnosti sheme »de minimis pomoči« Dodeljevanje finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna (številka priglasitve M002-5883512-2015), podaljšan do 30. 6. 2024 ter sklepa župana, št. 300-4/2024-2 z dne 24. 1. 2024, Občina Postojna (v nadaljevanju: *Občina*) objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SUBVENCIONIRANJE STROŠKOV ZA DELOVANJE MLADIH PODJETIJ, V LETU 2024

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet razpisa je dodelitev proračunskih sredstev v obliki subvencije upravičenih stroškov za delovanje mladih podjetij.

Mlado podjetje je novoustanovljeno podjetje, ki je staro manj kot tri leta od datuma oddaje vloge prijavitelja.

II. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen pomoči je olajšati delovanje mladih podjetij in spodbujati nastanek novih, subvencionirati stroške njihovega poslovanja ter prispevati k ugodnejšemu okolju za razvoj podjetništva.

III. VIŠINA SREDSTEV

Okvirna višina razpoložljivih sredstev za izvedbo razpisa je **6.000,00 EUR**.

Proračunska sredstva se dodelijo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

V proračunu Občine so za navedeni ukrep zagotovljena sredstva na proračunski postavki 14065 Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij v občini Postojna.

IV. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

IV.1. Splošni pogoji

Upravičenci do pomoči so mikro podjetja in samostojni podjetniki posamezniki, ki:

- imajo sedež in poslovne prostore na območju občine Postojna,
- nimajo neporavnanih zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in
- katerih dejavnosti niso izločene iz shem državnih pomoči v Evropski uniji.

Skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24.12.2013), spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št.

651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L 215 z dne 7. 7. 2020), v nadaljevanju *Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013*, se upošteva definicija enotnega podjetja. Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prve do četrte alineje tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij.

Na razpis se ne morejo prijavititi podjetja:

- ki bi skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 pridobljena sredstva namenila za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- ki skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 opravljajo dejavnost na naslednjih področjih:
 - ribištva in akvakulture kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17.12. 1999,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije (Prečiščena različica Pogodbe o delovanju Evropske unije, UL C 202 z dne 7. 6. 2016, spremenjena s Sklepom Sveta (EU) 2019/1255 z dne 18. julija 2019 o spremembi Protokola št. 5 o Statutu Evropske investicijske banke, UL L 196 z dne 24. 7. 2019, str. 1, v nadaljevanju: *Pogodba o delovanju Evropske unije*),
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije, v primerih kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
- ki so v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- ki so v težavah v skladu s Smernicami o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje nefinančnih podjetij v težavah (UL C 249/1, 31. 7. 2014) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17),
- ki so že prejela pomoč po Pravilniku in sredstev niso koristili namensko ali niso izpolnili vseh obveznosti iz sklenjene pogodbe o sofinanciranju oz. niso izvedli prijavljene investicije ter tako niso koristili dodeljenih sredstev, Občino pa tudi niso pisno obvestili o razlogih za odstop od črpanja dodeljenih sredstev,
- ki so že koristili državno pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.

V kolikor podjetje opravlja poleg navedenih še druge dejavnosti in na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi njihovo izključenost, lahko za druge dejavnosti kandidira na razpisu.

Ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) št. 1407/2013

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Občina upoštevala, da:

- pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga,
- skupni znesek pomoči, dodeljen podjetju ne bo presegel 200.000,00 EUR v obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih virov javnih sredstev (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR),
- pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz,
- pomoč »de minimis« ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo presegla intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje določene v uredbi 360/2012,
- pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis«, do ustrezne zgornje meje (200.000,00 oz. 100.000,00 EUR),
- bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:
 - vseh pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto),
 - drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
 - da za isti namen (za iste upravičene stroške) ni pridobil sredstev iz državnega proračuna ali iz drugih virov javnih sredstev ali iz mednarodnih virov,
 - povezanih podjetjih in o združitvi ali pripojitvi ter razdružitvi podjetij,
- zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,
- bo prejemnika pomoči pisno obvestila:
 - da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013,
 - o znesku »de minimis« pomoči,
- bo hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

IV.2. Posebni pogoji za dodelitev sredstev:

- prijavitelj mora imeti zagotovljena sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 50 % vrednosti prijavljenih upravičenih stroškov,
- prijavitelj mora ohraniti sedež na območju občine Postojna vsaj do 31.12.2026,
- podjetje, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti na dan oddaje vloge pravočasno ter v celoti poravnane vse zapadle finančne obveznosti do Občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina,

- podjetje, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti plačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, tako, da slednje na dan oddaje vloge v nobenem primeru ne znašajo 50 EUR ali več, ter imeti na dan oddaje vloge prav tako v celoti poravnane obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač in socialnih prispevkov).

Upravičenec za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov, lahko naročnik odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Občine.

V. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški za katere je mogoče pridobiti subvencijo so:

- stroški računovodskih storitev (upravičeni so tudi stroški vzdrževanja programske opreme, stroški pomoči in svetovanja pri uporabi računovodskih programov),
- stroški pavšalnega prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic (popoldanski s.p.).

Stroški računovodskih storitev, ki sodijo med upravičene stroške, je dovoljeno naročati le od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti več kot 25 % povezana (lastniški delež) s podjetjem – upravičencem.

Računovodske storitve niso upravičen strošek, če gre za opravljanje storitev:

- med krvnimi sorodniki v ravni ali stranski vrsti do četrtega kolena, v svaštvu do drugega kolena, med zakoncema ali osebama ki živijo v zunajzakonski skupnosti ter med skrbnikom, oskrbovancem, posvojiteljem, posvojencem, rejnikom ali rejencem;
- med samostojnim podjetnikom in gospodarsko družbo - če je fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p. tudi lastnica gospodarske družbe;
- med fizično osebo, ki je lastnik gospodarske družbe in to gospodarsko družbo;
- med družbami, ki se skladno z določili veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, štejejo za povezane.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek, razen v primerih, ko upravičenec ni zavezanec za DDV.

VI. VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV, MERILA VREDNOTENJE VLOG IN OCENJEVANJE VLOG

VI.1. Višina odobrenih sredstev

Skupna višina odobrenih sredstev ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov. Kot vrednost posameznih stroškov za delovanje mladih podjetij se štejejo neto stroški storitev (brez DDV), razen če prijavitelj ni zavezanec za DDV.

Prijavitelj lahko prijavi mesečno upravičene stroške največ v višini:

- stroške računovodskih storitev, v višini 100 EUR,
- stroške pavšalnega prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic, v višini 42,19 EUR.

Višina sredstev, ki se odobri posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz Pravilnika in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

VI.2. Merila za vrednotenje vlog

Vse popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom razpisa, bo ocenila komisija za spodbujanje podjetništva na osnovi naslednjih meril:

Merila za vrednotenje vlog

	Merilo	Število točk
a.	Čas ustanovitve podjetja	Max. 72
b.	Zaposlenost vlagatelja v podjetju	28
	SKUPAJ	100

a) Čas ustanovitve podjetja

(vloga se lahko točkuje s točkami od 2 do 72)

Točkujejo se meseci delovanja, in sicer se največ točk dodeli podjetju, ustanovljenemu v januarju 2024, najmanj točk pa prejme podjetje, ustanovljeno v februarju 2021.

Mesec in leto ustanovitve podjetja	Število točk
Januar 2024 oziroma kasneje	72
December 2023	70
November 2023	68
Oktober 2023	66
September 2023	64
Avgust 2023	62
Julij 2023	60
Junij 2023	58
Maj 2023	56
April 2023	54
Marec 2023	52
Februar 2023	50
Januar 2023	48
December 2022	46
November 2022	44
Oktober 2022	42
September 2022	40
Avgust 2022	38
Julij 2022	36
Junij 2022	34

Maj 2022	32
April 2022	30
Marec 2022	28
Februar 2022	26
Januar 2022	24
December 2021	22
November 2021	20
Oktober 2021	18
September 2021	16
Avgust 2021	14
Julij 2021	12
Junij 2021	10
Maj 2021	8
April 2021	6
Marec 2021	4
Februar 2021	2

b) Zaposlenost vlagatelja v podjetju

(vloga se lahko točkuje z 28 ali 0 točkami)

Vlagatelj je zaposlen v podjetju	28 točk
Vlagatelj ni zaposlen v podjetju	0 točk

VI.3. Ocenjevanje vlog

Komisija za dodelitev sredstev, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: *Komisija*) pripravi predlog prejemnikov sredstev oz. upravičencev in ga poda pristojnemu organu Občine za potrebe sprejema odločitve. Pri pripravi predloga se upošteva namen Pravilnika in tega razpisa. Na podlagi odločbe o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov (v nadaljevanju: *odločba*) prejme upravičenec državno pomoč, skladno z zaprosenimi sredstvi ter skladno s točkam IV. (Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu) ter V. (Upravičeni stroški) tega razpisa.

Komisija bo ocenila vloge vseh prijaviteljev, ki so prispele v razpisnem roku, in sicer upoštevajoč merila iz VI.2. točke tega razpisa. Vloge prijaviteljev, ki bodo formalno in vsebinsko popolne ter bodo v skladu z ocenjevanjem upravičene do sofinanciranja, bodo odobrene (v nadaljevanju: *odobrene vloge*).

V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vseh odobrenih vlog presega razpoložljiva sredstva po tem razpisu, si Komisija pridržuje pravico, da upravičence razvrsti po vrstnem redu glede na število točk doseženih pri ocenjevanju, in sicer od najvišjega števila do najnižjega števila doseženih točk (v nadaljevanju: *seznam upravičencev*).

VII. IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV TER IZPLAČIL, NEPOČRPARNA SREDSTVA IN NERAZDELJENA SREDSTVA

Posamezni upravičenec izgubi pravico do dodelitve sredstev, v kolikor:

- v roku iz VIII. točke tega razpisa ne realizira stroškov za delovanje mladih podjetij iz odobrene vloge, za katero so mu bila z odločbo dodeljena denarna sredstva,
- v roku 8-ih koledarskih dni od uradnega poziva Občine ne pristopi k podpisu pogodbe o sofinanciranju iz IX.4. točke tega razpisa,
- najkasneje do vključno 8. 12. 2024 Občini ne predloži popolnega zahtevka za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2024 do 30. 11. 2024 (v skladu z IX.5. točko tega razpisa).

V primeru, da upravičenec v roku iz VIII. točke tega razpisa, stroškov za delovanje mladih podjetij iz odobrene vloge ne realizira v obsegu, kot je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev za izplačilo sorazmerno zmanjša, in sicer v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

V kolikor bodo upravičeni stroški iz odobrene vloge realizirani v višjem znesku kot je odobreni znesek sofinanciranja iz izdane odločbe, se upošteva znesek iz izdane odločbe.

Stroške, ki jih upravičenec ne navaja v oddani vlogi na razpis, so pa med realizacijo prijavljenih stroškov za delovanje mladih podjetij nastali, navaja in izkazuje pa jih šele v zahtevku za izplačilo, niso upravičeni do sofinanciranja.

V kolikor sredstva po tem razpisu ne bodo razdeljena v celoti, se lahko s sklepom Odbora za kmetijstvo, gospodarstvo, turizem in finance prerazporedijo na ostale javne razpise, ki jih Občina objavi v skladu s sprejetim Pravilnikom.

VIII. OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva je proračunsko leto 2024. Sredstva bodo dodeljena tistim stroškom za delovanje mladih podjetij, ki bodo realizirani v času od 1. 1. 2024 do najkasneje 30. 11. 2024 in bodo upravičenci Občini najkasneje do vključno 8. 12. 2024 predložili popolni zahtevek za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2024 do 30. 11. 2024 (v skladu z IX.5. točko tega razpisa).

IX. VLOGE, RAZPISNA DOKUMENTACIJA, RAZPISNI ROKI, NAČIN PRIJAVE, POGODBA O SOFINANCIRANJU ter IZPLAČILO ODOBRENIH DENARNIH SREDSTEV

IX.1. Popolna vloga

Vloga je formalno popolna, če vlagatelj do zadnjega dne pred datumom odpiranja vlog, predloži pravilno zapečateni dokumente po naslednjem vrstnem redu (vsi razpisni obrazci iz dokumentacije, izpolnjeni, žigosani ter podpisani in zahtevana dokazila):

- prijavni obrazec s podatki o vlagatelju (razpisni obrazec št. 1),
- izračun zaprosene višine sredstev (razpisni obrazec št. 2),
- izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 3),

- izjava o povezanih podjetjih (razpisni obrazec št. 4),
- izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (razpisni obrazec št. 5),
- izjava o kumulaciji pomoči (razpisni obrazec št. 6),
- izjava v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (razpisni obrazec št. 7),
- parafiran vzorec pogodbe (razpisni obrazec št. 8),
- potrdilo o plačanih davkih in prispevkih,
- potrdilo o obstoju podjetja, iz katerega izhaja datum ustanovitve,
- predračuni, predpogodbe oziroma dokazila o oceni stroškov,
- dokazilo o zaposlitvi, če ta obstaja.

Kot formalno popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v postavljenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

IX.2. Rok oddaje vlog

Rok za oddajo vlog je ponedeljek, 15. 4. 2024 oziroma najkasneje ta dan oddana vloga na pošti kot priporočena pošiljka.

O porabi ali razdelitvi sredstev oziroma o datumih preostalih odpiranj prejetih vlog se morebitne prijavitelje obvesti z objavo na spletni strani Občine Postojna: <http://www.postojna.si>.

IX.3. Način prijave

Prijavitelji oddajo vloge po pošti oziroma osebno na naslov: **Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.**

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: **»NE ODPIRAJ – VLOGA JAVNI RAZPIS ZA SUBVENCIONIRANJE STROŠKOV ZA DELOVANJE MLADIH PODJETIJ, V LETU 2024«** in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Komisija lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Komisija lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Odpiranje prejetih vlog za dodelitev sredstev bo komisija opravila v roku 8 dni od roka za oddajo vlog. Če vloga ne bo popolna (formalno nepopolna vloga) bo komisija roku 8 delovnih dni od odpiranja vlog pisno pozvala prijavitelje na dopolnitev. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, se s sklepom zavržejo. Po preteku postavljenega roka dodatne dopolnitve vlog niso več možne.

Vloge, ki ne bodo izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije in bodo vsebinsko nepopolne, bodo s sklepom zavržene.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljen projekt oziroma aktivnost skladen z ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerim bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 45 dneh po odpiranju vlog.

IX.4. Pogodba o sofinanciranju

Občina bo na podlagi izdane odločbe pozvala posameznega upravičenca k podpisu pogodbe o sofinanciranju, pri čemer mu bo za to določila rok 8-ih koledarskih dni od prejema poziva. V kolikor upravičenec v navedenem roku ne pristopi k podpisu pogodbe, s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VII. točke tega razpisa.

S pogodbo o sofinanciranju se uredijo medsebojna razmerja med Občino ter upravičencem kot prejemnikom sredstev, kakor se tudi določijo pogoji dodelitve ter izplačila denarnih sredstev in drugi pogoji sofinanciranja. Pogodba o sofinanciranju prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

IX.5. Izplačilo dodeljenih denarnih sredstev

Dodeljena denarna sredstva se upravičencem izplačajo pod pogoji iz tega razpisa ter pod pogoji iz sklenjene pogodbe o sofinanciranju (v skladu z IX.4. točko tega razpisa).

V primeru, da Komisija skladno s tretjim odstavkom VI.3. točke tega razpisa po končanem ocenjevanju pripravi seznam upravičencev, se z odločbami dodeljena denarna sredstva upravičencem izplačujejo po vrstnem redu iz tega seznama (glede na število točk doseženo pri ocenjevanju, in sicer od najvišjega proti najnižjemu številu točk) in vse do počrpanja celotnega zneska razpoložljivih sredstev.

Upravičencem, ki v seznamu upravičencev zasedajo takšno mesto, da upoštevajoč vrstni red za izplačilo, kot je določen v prejšnjem odstavku, ne bi bili upravičeni do dodelitve ter izplačila denarne pomoči, če bi upravičenci na mestih pred njimi v celoti počrpali dodeljena denarna sredstva (zaradi počrpanja celotnega zneska razpoložljivih sredstev), bodo denarna sredstva dodeljena ter izplačana pod odložnim pogojem, ki se izpolni, če nastopi kateri od primerov nepočrpanih sredstev kot so opredeljeni v prvem ter drugem odstavku VII. točke tega razpisa.

Vsak upravičenec je dolžan najkasneje do vključno 8. 12. 2024 Občini predložiti popolni zahtevek za izplačilo (v razpisni dokumentaciji na strani 15), katerega obvezni sestavni del so dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2024 do 30. 11. 2024 (pogodba oz. račun z dokazili o plačilu). V kolikor upravičenec v navedenem roku ne predloži popolnega zahtevka za izplačilo z dokazili o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov, s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VII. točke tega razpisa.

Izplačilo po posameznemu zahtevku bo izvedeno najkasneje v roku 30-ih dni od dneva prejema popolnega zahtevka oz. od izpolnitve odložnega pogoja (v primerih iz tretjega odstavka te točke).

X. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vlog, je dosegljiva od dneva javne objave tega razpisa do izteka končnega prijavnega roka oziroma do zaprtja javnega razpisa zaradi porabe sredstev, in sicer na spletni strani Občine: <http://www.postojna.si> ali v sprejemni pisarni Občine Postojna, Ljubljanska cesta 4, Postojna. Razpisno dokumentacijo se lahko posreduje tudi po elektronski pošti. Dodatne informacije in pomoč pri izpolnjevanju ter

pojasnjevanju obrazcev so na voljo vsak delovni dan med 9.00 in 12.00 uro na tel. št.: 05 72 80 725 (Kristina Kalister). Morebitna vprašanja lahko pošljete tudi po elektronski pošti: kristina.kalister@postojna.si.

XI. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

Upravičenost in pravilnost porabe dodeljenih denarnih sredstev po tem razpisu preverja občinska uprava Občine, po potrebi tudi na način preverjanja pri upravičencu na kraju samem.

Občina kot sofinancer si pridržuje pravico do naknadnega nadzora nad upravičenostjo do pridobitve sredstev.

Št.: 300-4/2024-3

Datum: 24. 1. 2024

Igor Marentič
Župan
po pooblastilu Župana,
št. 032-16/2022-4
Andrej Berginc
Podžupan