

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2024 (Uradni list RS, št. 125/23), Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 67/15, 64/21, 181/21, 144/22 in 58/23), v nadaljevanju: *Pravilnik*, ki je skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 in mnenjem Ministrstva za finance o skladnosti sheme »de minimis pomoči« Dodeljevanje finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Postojna (številka priglasitve M002-5883512-2015), podaljšan do 30. 6. 2024 ter sklepa župana, št. 300-5/2024-2 z dne 24. 1. 2024, Občina Postojna (v nadaljevanju: *Občina*) objavlja

## **JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE INVESTICIJ V IZGRADNJO PROIZVODNIH IN OBRJNIH OBJEKTOV TER OBJEKTOV ZA IZVAJANJE TURISTIČNE ALI RAZVOJNO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI NA OBMOČJU OBČINE POSTOJNA, V LETU 2024**

### **I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet razpisa je sofinanciranje investicij v izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične ali razvojno-raziskovalne dejavnosti na območju občine Postojna s sofinanciranjem plačila komunalnega prispevka investitorjem in stroška nakupa zemljišča.

### **II. NAMEN JAVNEGA RAZPISA**

Namen javnega razpisa je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij in spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje delovnih mest.

### **III. VIŠINA SREDSTEV**

Okvirna višina razpoložljivih sredstev za izvedbo razpisa je **50.000,00 EUR**, od tega:

- 10.000,00 EUR za namen investicij v izgradnjo objektov za izvajanje turistične dejavnosti,
- 40.000,00 EUR za namen investicij v izgradnjo objektov za izvajanje proizvodne, obrtne ter razvojno-raziskovalne dejavnosti.

Proračunska sredstva se dodelijo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«.

V proračunu Občine so za navedeni ukrep zagotovljena sredstva na proračunski postavki 14066 Spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične ali razvojno – raziskovalne dejavnosti.

### **IV. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU**

#### **IV.1. Splošni pogoji**

**Na javni razpis se lahko prijavijo:**

- mikro, mala in srednja podjetja z najmanj eno zaposleno osebo, ki imajo sedež ali investirajo v proizvodni, obrtni ali v objekt za izvajanje turistične ali razvojno –

raziskovalne dejavnosti na območju Občine Postojna in bodo z investicijo ustvarila nova delovna mesta. (Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi s.p., če je to njegova edina podlaga za zavarovanje in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo, s pogodbo o poslovanju (zavarovalna podlaga 112), v kolikor je ta direktor, hkrati tudi lastnik te družbe.) Za opredelitev mikro podjetij se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, z dne 17.6.2014;

- podjetje, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti na dan oddaje vloge pravočasno ter v celoti poravnane vse zapadle finančne obveznosti do Občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina;
- podjetje, ki se prijavlja na javni razpis mora imeti plačane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, tako, da slednje na dan oddaje vloge v nobenem primeru ne znašajo 50 EUR ali več, ter imeti na dan oddaje vloge prav tako v celoti poravnane obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač in socialnih prispevkov).

Na razpisu ne morejo kandidirati podjetja, ki so v preteklih letih pridobila sredstva na podlagi Pravilnika in so prejeta sredstva porabila nenamensko ali pa so v postopku javnega razpisa navajala lažne podatke, na podlagi katerih so jim bila sredstva dodeljena.

#### **Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja:**

- ki bi skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 pridobljena sredstva namenila za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- ki skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 opravljajo dejavnost na naslednjih področjih:
  - ribištva in akvakulture kot ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000 z dne 17.12. 1999,
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije (Prečiščena različica Pogodbe o delovanju Evropske unije, UL C 202 z dne 7. 6. 2016, spremenjena s Sklepom Sveta (EU) 2019/1255 z dne 18. julija 2019 o spremembi Protokola št. 5 o Statutu Evropske investicijske banke, UL L 196 z dne 24. 7. 2019, str. 1, v nadaljevanju: *Pogodba o delovanju Evropske unije*),
  - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije, v primerih kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
- ki so v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- ki so v težavah v skladu s Smernicami o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje nefinančnih podjetij v težavah (UL C 249/1, 31. 7. 2014) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17),
- ki so že prejela pomoč po Pravilniku in sredstev niso koristili namensko ali niso izpolnili vseh obveznosti iz sklenjene pogodbe o sofinanciranju oz. niso izvedli prijavljene investicije ter tako niso koristili dodeljenih sredstev, Občino pa tudi niso pisno obvestili o razlogih za odstop od črpanja dodeljenih sredstev,
- ki so že koristili državno pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,

- ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.

### **Ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) št. 1407/2013:**

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Občina upoštevala, da:

- pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga,
- skupni znesek pomoči, dodeljen podjetju ne bo presegel 200.000,00 EUR v obdobju treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih virov javnih sredstev (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR),
- pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz,
- pomoč »de minimis« ne bo kumulirala z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi s takšno kumulacijo preseгла intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje določene v uredbi 360/2012,
- pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis«, do ustrezne zgornje meje (200.000,00 oz. 100.000,00 EUR),
- bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:
  - vseh pomočeh »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb »de minimis« v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto),
  - drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
  - da za isti namen (za iste upravičene stroške) ni pridobil sredstev iz državnega proračuna ali iz drugih virov javnih sredstev ali iz mednarodnih virov,
  - povezanih podjetjih in o združitvi ali pripojitvi ter razdružitvi podjetij,
- zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,
- bo prejemnika pomoči pisno obvestila:
  - da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013,
  - o znesku »de minimis« pomoči,
- bo hranila evidence o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči.

### **IV.2. Posebni pogoji za dodelitev sredstev**

- Upravičenci do sredstev v okviru tega ukrepa so podjetja, ki investirajo v proizvodni, obrtni ali v objekt za izvajanje turistične ali razvojno-raziskovalne dejavnosti na območju občine Postojna. Do sredstev v okviru tega ukrepa niso upravičena podjetja, ki investirajo v objekt izključno za dejavnosti na področju trgovine.

- Upravičenci iz tega ukrepa morajo zagotoviti nova delovna mesta, ki morajo biti povezana z izvajanjem začetne investicije ali investicije v razširjanje oziroma diverzifikacijo dejavnosti ter ustvarjena in zasedena najkasneje v treh letih po dokončani investiciji. Novo ustvarjena delovna mesta morajo biti ohranjena – zasedena najmanj tri leta. Izhodiščno stanje za novo ustvarjena delovna mesta je število zaposlenih na dan oddaje vloge za sofinanciranje po tem razpisu. Kot zaključek investicije se šteje pridobljeno uporabno dovoljenje.
- Upravičenec, ki ne zgradi ali ne zgradi objekta v skladu s projektno dokumentacijo, na podlagi katere mu je bilo sofinancirano plačilo komunalnega prispevka oziroma strošek nakupa zemljišča, ali ne izpolni drugih pogojev določenih v javnem razpisu, mora vrniti subvencijo v celoti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Izpolnjevanje teh pogojev se preverja po preteku rokov, navedenih v prejšnjem odstavku.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov lahko Občina odstopi od pogodbe o sofinanciranju ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Občine.

## **V. UPRAVIČENI STROŠKI**

Upravičen strošek sofinanciranja investicij v izgradnjo proizvodnih, obrtnih in objektov za izvajanje turistične ter razvojno – raziskovalne dejavnosti so:

- **strošek komunalnega prispevka zavezanca,**
- **strošek nakupa zemljišč.**

## **VI. VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV, MERILA ZA IZBOR UPRAVIČENCEV TER ZA DOLOČITEV VIŠINE SUBVENCIJE IN OCENJEVANJE VLOG**

### **VI.1. Višina odobrenih sredstev**

1) Komunalni prispevek se sofinancira v višini največ do 50 %.

2) Strošek nakupa zemljišč se sofinancira v višini največ 20 % vrednosti zemljišča, ki mora biti določena s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin.

V kolikor je na zemljišču, ki je predmet nakupa objekt in se le-ta ne ruši, se strošek nakupa zemljišč sofinancira v višini največ 10 % vrednosti zemljišča.

Višina sredstev, ki se odobri posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz Pravilnika in tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

### **VI.2. Merila za izbor upravičencev ter za določitev višine subvencije**

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa bodo ocenjene na osnovi naslednjih meril:

**Kvantitativna merila: (vloga po kvantitavnih merilih oceni Komisija)**

<b>Zap. št.</b>	<b>Naziv skupine</b>	<b>Št. možnih točk</b>
<b>1.</b>	<b>Projekcija zaposlitev v času od 1 do 3 let po realizaciji investicije</b>	<b>20</b>
1.1	1-3	8
1.2.	nad 3 do 5	12
1.3	nad 5 do 10	15
1.4	nad 10	20
<b>2.</b>	<b>Vrsta investicije</b>	<b>10</b>
2.1.	investicija za razširitev oz. diverzifikacijo dejavnosti	5
2.2.	investicija uvaja nov produkt ali storitev	10
<b>3.</b>	<b>Neto tlorisna površina (v m<sup>2</sup>)</b>	<b>15</b>
3.1.	manj kot 200	0
3.2	nad 200 do 1000	5
3.3.	nad 1000 do 3000	10
3.4.	nad 3000	15
<b>4.</b>	<b>Sodobna tehnologija</b>	<b>15</b>
4.1	investicija nima novih tehnoloških rešitev	8
4.2	investicija uvaja tehnologijo, ki izboljšuje delovni proces	12
4.3	investicija uvaja visokotehnološke rešitve	15
	<b>SKUPAJ</b>	<b>60</b>

**Kvalitativna merila:**

<b>Zap.št.</b>	<b>Naziv skupine</b>	<b>Pozitivno mnenje</b>	<b>Negativno mnenje</b>
<b>1.</b>	<b>Ekonomska upravičenost projekta – tržišče</b>		
<b>2.</b>	<b>Ekonomska upravičenost projekta – realnost izvedbe projekta</b>		

Projekt, ki je prejel 25 ali več od možnih 60 točk po kvantitativnih merilih preide v analizo s kvalitativnimi merili. V primeru, da je vloga prejela manj kot 25 točk po kvantitativnih merilih, takoj pridobi negativno mnenje v kvalitativnem delu in ne more biti sofinancirana iz javnega razpisa.

**Največje možno število točk:** največje možno število točk na podlagi meril je 60.

### Merila za določitev višine subvencije komunalnega prispevka

ŠTEVILO DOSEŽENIH TOČK	VIŠINA SOFINANCIRANJA KUMUNALNEGA PRISPEVKA (DO NAJVEČ 50 %)
do 25	0 %
od 26 do 35	20 %
od 36 do 45	30 %
od 46 do 55	40 %
od 56 do 60	50 %

### VI.3. Ocenjevanje vlog

Komisija za dodelitev sredstev, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: *Komisija*) pripravi predlog prejemnikov sredstev oz. upravičencev in ga poda pristojnemu organu Občine za potrebe sprejema odločitve. Pri pripravi predloga se upošteva namen Pravilnika in tega razpisa. Na podlagi odločbe o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov (v nadaljevanju: *odločba*) prejme upravičenec državno pomoč, skladno z zaprošenimi sredstvi ter skladno s točkam IV. (Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu) ter V. (Upravičeni stroški) tega razpisa.

Komisija bo ocenila vloge vseh prijaviteljev, ki so prispele v razpisnem roku, in sicer upoštevajoč merila iz VI.2. točke tega razpisa. Vloge prijaviteljev, ki bodo formalno in vsebinsko popolne ter bodo v skladu z ocenjevanjem upravičene do sofinanciranja, bodo odobrene (v nadaljevanju: *odobrene vloge*).

V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vseh odobrenih vlog presega razpoložljiva sredstva po tem razpisu, si Komisija pridržuje pravico, da upravičence razvrsti po vrstnem redu glede na število točk doseženih pri ocenjevanju, in sicer od najvišjega števila do najnižjega števila doseženih točk (v nadaljevanju: *seznam upravičencev*). V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavljene investicije, ki so pridobile več točk pri merilu projekcija zaposlitev, nato pri merilu neto tlorisna površina, nato pri merilu vrsta investicije, nato pri merilu sodobna tehnologija.

Metodologija ocenjevanja vlog in meril je določena skladno s pravilnikom.

### VII. IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV TER IZPLAČIL, NEPOČRPANA SREDSTVA IN NERAZDELJENA SREDSTVA

Posamezni upravičenec izgubi pravico do dodelitve sredstev, v kolikor:

- v roku iz VIII. točke tega razpisa ne realizira investicije iz odobrene vloge, za katero so mu bila z odločbo dodeljena denarna sredstva,
- v roku 8-ih koledarskih dni od uradnega poziva Občine ne pristopi k podpisu pogodbe o sofinanciranju iz IX.4. točke tega razpisa,
- najkasneje do vključno 8. 11. 2024 Občini ne predloži popolnega zahtevka za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 10. 2024 (v skladu z IX.5. točko tega razpisa).

V primeru, da upravičenec v roku iz VIII. točke tega razpisa investicije iz odobrene vloge ne realizira v obsegu, kot je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev za izplačilo sorazmerno zmanjša, in sicer v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

V kolikor bodo upravičeni stroški za investicijo iz odobrene vloge realizirani v višjem znesku kot je odobreni znesek sofinanciranja iz izdane odločbe, se upošteva znesek iz izdane odločbe.

Stroške, ki jih upravičenec ne navaja v oddani vlogi na razpis, so pa med realizacijo prijavljene investicije nastali, navaja in izkazuje pa jih šele v zahtevku za izplačilo, niso upravičeni do sofinanciranja.

V kolikor sredstva po tem razpisu ne bodo razdeljena v celoti, se lahko s sklepom Odbora za kmetijstvo, gospodarstvo, turizem in finance prerazporedijo na ostale javne razpise, ki jih Občina objavi v skladu s sprejetim Pravilnikom.

## **VIII. OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV**

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva je proračunsko leto 2024. Sredstva bodo dodeljena tistim investicijskim projektom, ki bodo realizirani v času od 1. 1. 2024 do najkasneje 31. 10. 2024 in bodo upravičenci Občini najkasneje do vključno 8. 11. 2024 predložili popolni zahtevek za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 10. 2024 (v skladu z IX.5. točko tega razpisa).

## **IX. VLOGE, RAZPISNA DOKUMENTACIJA, RAZPISNI ROKI, NAČIN PRIJAVE, POGODBA O SOFINANCIRANJU ter IZPLAČILO ODOBRENIH DENARNIH SREDSTEV**

### **IX.1. Popolna vloga**

Vloga je formalno popolna, če vlagatelj do zadnjega dne pred datumom odpiranja vlog, predloži pravilno zapečatenе dokumente po naslednjem vrstnem redu (vsi razpisni obrazci iz dokumentacije, izpolnjeni, žigosani ter podpisani in zahtevana dokazila):

- prijavni obrazec (razpisni obrazec št. 1),
- dispozicija projekta (razpisni obrazec št. 2),
- izpolnjena in podpisana izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 3),
- izpolnjena in podpisana izjava o povezanih podjetjih-enotno podjetje (razpisni obrazec št. 4),
- izpolnjena in podpisana izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (razpisni obrazec št. 5),
- izpolnjena in podpisana izjava o kumulaciji pomoči (razpisni obrazec št. 6),
- izpolnjena in podpisana izjava v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (razpisni obrazec št. 7),
- izjava o številu zaposlenih (razpisni obrazec št. 8),
- prehodno potrdilo Podjetniškega inkubatorja Perspektiva (razpisni obrazec št. 9)
- parafiran vzorec pogodbe (razpisni obrazec št. 10).

### **K vlogi je potrebno priložiti še zahtevane priloge:**

- poslovni načrt oz. investicijski program,
- bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2023, oddano na AJPES. Podjetja ustanovljena v letu 2023 predložijo računovodske izkaze za

obdobje, od dneva ustanovitve podjetja do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na razpis,

- bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni, glede na datum oddaje vloge in mora biti skladen z zadnjimi objavljenimi računovodskimi izkazi – AJPES),
- o S.BON - 1 - gospodarske družbe (za podjetnike začetnike BON 2)
- o S.BON - 1 - samostojni podjetniki (za podjetnike začetnike BON 2)
- potrdilo FURS-a o plačanih davkih in prispevkih,
- odločba o odmeri komunalnega prispevka za predmetno investicijo oziroma dokazilo o nakupu zemljišča in cenilni zapisnik,
- dokazilo o obstoju podjetja.

Kot formalno popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v postavljenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

## **IX.2. Rok oddaje vlog**

**Rok za oddajo vlog je ponedeljek, 15. 4. 2024 oziroma najkasneje ta dan oddana vloga na pošti kot priporočena pošiljka.**

O porabi ali razdelitvi sredstev oziroma o datumih preostalih odpiranj prejetih vlog se morebitne prijavitelje obvesti z objavo na spletni strani Občine Postojna: <http://www.postojna.si>.

## **IX.3. Način prijave**

Prijavitelji oddajo vloge po pošti oziroma osebno na naslov: **Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.**

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: **NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE INVESTICIJ V IZGRADNJO PROIZVODNIH IN OBRTNIH OBJEKTOV TER OBJEKTOV ZA IZVAJANJE TURISTIČNE ALI RAZVOJNO – RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI NA OBMOČJU OBČINE POSTOJNA, V LETU 2024** in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji in ga prilepite na prvo stran ovojnice.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Komisija lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Komisija lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Odpiranje prejetih vlog za dodelitev sredstev bo komisija opravila v roku 8 dni od roka za oddajo vlog. Če vloga ne bo popolna (formalno nepopolna vloga) bo komisija roku 8 delovnih dni od odpiranja vlog pisno pozvala prijavitelje na dopolnitev. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, se s sklepom zavržejo. Po preteku postavljenega roka dodatne dopolnitve vlog niso več možne.

Vloge, ki ne bodo izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije in bodo vsebinsko nepopolne, bodo s sklepom zavržene.



Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljen projekt oziroma aktivnost skladen z ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerim bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 45 dneh po odpiranju vlog.

#### **IX.4. Pogodba o sofinanciranju**

Občina bo na podlagi izdane odločbe pozvala posameznega upravičenca k podpisu pogodbe o sofinanciranju, pri čemer mu bo za to določila rok 8-ih koledarskih dni od prejema poziva. V kolikor upravičenec v navedenem roku ne pristopi k podpisu pogodbe, s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VII. točke tega razpisa.

S pogodbo o sofinanciranju se uredijo medsebojna razmerja med Občino ter upravičencem kot prejemnikom sredstev, kakor se tudi določijo pogoji dodelitve ter izplačila denarnih sredstev in drugi pogoji sofinanciranja. Pogodba o sofinanciranju prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

#### **IX.5. Izplačilo dodeljenih denarnih sredstev**

Dodeljena denarna sredstva se upravičencem izplačajo pod pogoji iz tega razpisa ter pod pogoji iz sklenjene pogodbe o sofinanciranju (v skladu z IX.4. točko tega razpisa).

V primeru, da Komisija skladno s tretjim odstavkom VI.3. točke tega razpisa po končanem ocenjevanju pripravi seznam upravičencev, se z odločbami dodeljena denarna sredstva upravičencem izplačujejo po vrstnem redu iz tega seznama (glede na število točk doseženo pri ocenjevanju, in sicer od najvišjega proti najnižjemu številu točk) in vse do počrpanja celotnega zneska razpoložljivih sredstev.

Upravičencem, ki v seznamu upravičencev zasedajo takšno mesto, da upoštevajoč vrstni red za izplačilo, kot je določen v prejšnjem odstavku, ne bi bili upravičeni do dodelitve ter izplačila denarne pomoči, če bi upravičenci na mestih pred njimi v celoti počrпали dodeljena denarna sredstva (zaradi počrpanja celotnega zneska razpoložljivih sredstev), bodo denarna sredstva dodeljena ter izplačana pod odložnim pogojem, ki se izpolni, če nastopi kateri od primerov nepočrpanih sredstev kot so opredeljeni v prvem ter drugem odstavku VII. točke tega razpisa.

Vsak upravičenec je dolžan najkasneje do vključno 8. 11. 2024 Občini predložiti popolni zahtevek za izplačilo (v razpisni dokumentaciji na strani 23), katerega obvezni sestavni del so dokazila o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 10. 2024 (pogodba oz. račun z dokazili o plačilu). V kolikor upravičenec v navedenem roku ne predloži popolnega zahtevka za izplačilo z dokazili o nastanku in realizaciji upravičenih stroškov, s tem izgubi pravico do dodelitve sredstev, v skladu s prvim odstavkom VII. točke tega razpisa.

Izplačilo po posameznemu zahtevku bo izvedeno najkasneje v roku 30-ih dni od dneva prejema popolnega zahtevka oz. od izpolnitve odložnega pogoja (v primerih iz tretjega odstavka te točke).

## **X. RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vlog, je dosegljiva od dneva javne objave tega razpisa do izteka končnega prijavnega roka oziroma do zaprtja javnega razpisa zaradi porabe sredstev, in sicer na spletni strani Občine: <http://www.postojna.si> ali v sprejemni pisarni Občine Postojna, Ljubljanska cesta 4, Postojna. Razpisno dokumentacijo se lahko posreduje tudi po elektronski pošti. Dodatne informacije in pomoč pri izpolnjevanju ter pojasnjevanju obrazcev so na voljo vsak delovni dan med 9.00 in 12.00 uro na tel. št.: 05 7280 725 (Kristina Kalister). Morebitna vprašanja lahko pošljete tudi po elektronski pošti: [kristina.kalister@postojna.si](mailto:kristina.kalister@postojna.si).

## **XI. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**

Upravičenost in pravilnost porabe dodeljenih denarnih sredstev po tem razpisu preverja občinska uprava Občine, po potrebi tudi na način preverjanja pri upravičencu na kraju samem.

Občina kot sofinancer si pridržuje pravico do naknadnega nadzora nad upravičenostjo do pridobitve sredstev.

Št.: 300-5/2024-3

Datum: 24. 1. 2024

Igor Marentič  
Župan,  
po pooblastilu Župana,  
št. 032-16/2022-4  
Andrej Berginc  
Podžupan