

Na podlagi 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 40/12-ZUJF) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS) Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna objavlja javno objavo za zasedbo prostega strokovno - tehničnega delovnega mesta za nedoločen čas, in sicer:

KOORDINATOR VII/2

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo najmanj visoko strokovno izobrazbo (oziroma najmanj prva bolonjska stopnja),
- 3 leta delovnih izkušenj.

Poleg posebnih pogojev morajo kandidati izpolnjevati tudi splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Naloge delovnega mesta koordinator VII/2 so naslednje:

- organizacija dela, vodenje in koordinacija projektov,
- finančno vodenje projektov
- nadzor in organizacija ter odgovornost do poročanja nadzornim organom,
- koordinacija in nadzor nad pripravo vsebinskih in finančnih poročil ter analiz o poteku projektov,
- priprava strokovnih prispevkov in gradiv, vezanih na izvedbo projektov,
- izvedba vseh projektnih ciljev,
- sodelovanje z drugimi udeleženci oz. partnerji na projektih,
- priprava gradiv in komunikacija z mediji,
- javne predstavitve projektov,
- druge naloge po navodilih nadrejenih primerljive stopnje zahtevnosti.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter datum pridobljene izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela z datumom sklenitve in datumom prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, opis dela ter stopnjo zahtevnosti delovnega mesta);
3. izjavo kandidata, da za namen postopka zaposlitve dovoljuje Občini Postojna pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc.

V primeru, da kandidat z vpogledom iz uradnih evidenc ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi prijave in priložene dokumentacije ter na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti.

Prepozne in nepopolne prijave ter prijave, iz katerih bo razvidno, da kandidat ne izpolnjuje razpisnih pogojev, ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in 3 mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal na strokovno-tehničnem delovnem mestu Koordinator VII/2.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Postojna, Ljubljanska cesta 4, Postojna in na terenu.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: "razpis – Koordinator VII/2« na naslov: Občina Postojna, Ljubljanska 4, Postojna.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: "razpis – koordinator VII/2« na naslov: Občina Postojna, Ljubljanska 4 Postojna, in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani Občine Postojna in Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina@postojna.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Informacije o izvedbi javnega natečaja in delovnem področju daje Martina Celin, telefon: 05/7280 770.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 110-3/2020-1

Datum: 01.06.2020



Igor Marentič
Župan